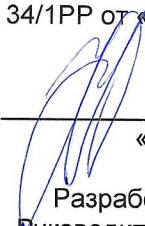


Утв. Приказом Финансового контролера  
ООО «Русский Робот»  
№ 34/1PP от «04» сентября 2024 г.

  
/ У.В. Новикова  
«04» сентября 2024 г.

Разработано и согласовано:  
Руководитель Учебного центра  
ООО «Русский Робот»

  
/ С.В. Чугунов

## ПОЛОЖЕНИЕ о порядке уничтожения персональных данных

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке уничтожения персональных данных подразделением Учебный центр ООО «Русский Робот» (далее – Положение) устанавливает периодичность и способы уничтожения персональных данных субъектов персональных данных, указанных в Положении о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных Учебным центром ООО «Русский Робот» («субъект»).

1.2. Целью настоящего Положения является обеспечение защиты прав и свобод субъекта при обработке его персональных данных в соответствии с вышеуказанным Положением ООО «Русский Робот» (далее - «Общество»).

1.3. Основные понятия, используемые в Положении:

- ✓ **Субъект (персональных данных)** – субъекты персональных данных, перечисленные в пункте 1.1 вышеуказанного Положения;
- ✓ **Слушатели** – лица, зачисленные в соответствующую группу освоения учебной программы приказом, подписанным уполномоченным представителем Общества;
- ✓ **Персональные данные** – информация, сохраненная в любом формате, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), которая сама по себе или в сочетании с другой информацией, имеющейся в Обществе, позволяет идентифицировать личность субъекта персональных данных;
- ✓ **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- ✓ **Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- ✓ **Материальные носители, содержащие персональные данные (далее – «носители»)** – как электронные (дискеты, компакт-диски, ленты, флеш - накопители и др.), так и неэлектронные (бумажные) носители, содержащие персональные данные;

- ✓ **Информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.4. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и других нормативных правовых актов.

## 2. Порядок уничтожения персональных данных

2.1. Персональные данные субъектов персональных данных хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и подлежат уничтожению в случае:

- ✓ истечения срока хранения персональных данных;
- ✓ достижения цели обработки персональных данных или утраты необходимости в их обработке;
- ✓ отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных;
- ✓ выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой оператором или лицом, действующим по поручению оператора, если обеспечить правомерность обработки данных невозможно.

2.2. Решение об уничтожении персональных данных принимается комиссией, утвержденной приказом Руководства Общества (далее - Комиссия).

2.3. Комиссия производит отбор материальных носителей и (или) сведений в информационных системах, содержащих персональные данные, подлежащих уничтожению, с указанием оснований для уничтожения и включает их в Акт об уничтожении персональных данных (Приложение 2 к настоящему Положению, далее – «Акт»).

Акт может составляться на бумажном носителе или в электронной форме, подписанной электронными подписями.

2.4. Персональные данные субъектов персональных данных, отобранные для уничтожения и включенные в Акт, после проверки их Комиссией передаются на уничтожение.

2.5. Уничтожение персональных данных субъектов персональных данных производится после утверждения акта в присутствии всех членов Комиссии, которые несут персональную ответственность за правильность и полноту уничтожения перечисленных в акте персональных данных.

2.6. Комиссия обязана принять решение и уничтожить соответствующие персональные данные в сроки, установленные законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.7. Способы уничтожения персональных данных.

В зависимости от типа носителя информации (бумажный или электронный) выделяют два способа уничтожения персональных данных:

- ✓ физическое уничтожение носителя;
- ✓ уничтожение информации с носителя, либо уничтожение самого носителя.

2.7.1. Физическое уничтожение носителя.

Бумажный носитель: уничтожение через шредирование (измельчение).

Электронный носитель: уничтожение заключается в физическом, магнитном, химическом воздействии на структуру рабочего слоя.

2.7.2. Уничтожение информации с носителя.

Алгоритм уничтожения персональных данных основывается на многократной перезаписи магнитного диска. С физической точки зрения, они основываются на многократном переманчивании поверхности диска.

2.7.3. Уничтожение информации в информационной системе.

Алгоритм уничтожения персональных данных основывается на блокировании учетных данных субъекта, удалении из информационной системы (удаление из базы данных).

Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление).

При необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

2.8. Факт уничтожения персональных данных субъектов персональных данных, фиксируется в журнале учета документов, переданных на уничтожение (Приложение 3 к настоящему Положению). Данный документ является документом конфиденциального характера и вместе с актами об уничтожении персональных данных и выгрузками из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных хранятся течение 3 лет с момента уничтожения персональных данных.

2.9. Документами, подтверждающими уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, являются акт об уничтожении персональных данных и выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных по форме утвержденной в приложении 4 к настоящему Положению (в случае если обработка персональных данных осуществляется оператором с использованием средств автоматизации).

### 3. Ответственность

3.1. Лица, виновные в нарушении положений законодательства РФ в области персональных данных при уничтожении персональных данных, привлекаются к ответственности в порядке, установленном применимыми нормами права.

Форма

**АКТ**  
**Об уничтожении персональных данных**

г. Москва

«\_\_»\_\_\_\_202\_\_г.

Настоящим актом подтверждается уничтожение следующих персональных данных, находящихся в ООО «Русский Робот» (454012, г. Челябинск, ул. Горелова, д. 12, нежилое помещение № 2, кабинет 2А):

№ п/п	Ф. И. О. субъекта персданных, чьи персданные уничтожены	Перечень категорий уничтожаемых персданных	Наименование материального носителя персданных, кол-во листов	Наименование информационной системы, из которой удалили персданные	Способ уничтожения персданных	Дата и причина уничтожения персданных
1						

Всего подлежит уничтожению \_\_\_\_\_ наименований.

Правильность произведенных записей в акте проверена. Персональные данные полностью уничтожены.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Член комиссии \_\_\_\_\_

Член комиссии \_\_\_\_\_

Форма

### Журнал уничтожения персональных данных

№ п/п	Ф.И.О. субъекта, персданные которого подлежат уничтожению	Наименование материального носителя персданных/информационной системы	Обоснование уничтожения	Дата уничтожения	Способ уничтожения персданных	Ф.И.О. и подпись Исполнителя
1						

Форма

**Выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе  
персональных данных**

Ф. И. О. субъекта персональных данных	Перечень категорий уничтоженных данных	Наименование информационной системы	Причина уничтожения персональных данных	Дата уничтожения персональных данных

Правильность произведенных записей в выгрузке проверена. Персональные данные полностью уничтожены.

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_

Член комиссии

\_\_\_\_\_

Член комиссии

\_\_\_\_\_